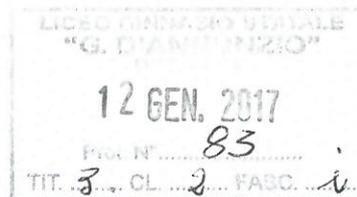


pepc010009@istruzione.it

Da: USP di Pescara [USP.pe@istruzione.it]
Inviato: mercoledì 11 gennaio 2017 15:56
A: Scuole della provincia di Pescara; CGIL; CISL; GILDA (patrizia.giovanna@gmail.com); snals; UIL
Oggetto: Cessazioni dal 01/09/2017 - Termini ed adempimenti

Si invia la circolare prot. n. 44 dell'11/07/2017 relativa all'oggetto



USR Abruzzo - Ambito Territoriale della provincia di Chieti e di Pescara
Ufficio IV sede di PESCARA
Segreteria del Dirigente
085/4246236 - VoIP: 66236 fax: 085/4246214



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l' Abruzzo

Ufficio IV - Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

Sede di Pescara

A TUTTI I DIRIGENTI SCOLASTICI DELLA
PROVINCIA
ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI
ALL' ALBO

Oggetto: Cessazioni dal servizio dal 01.09.2017 - Termini e adempimenti.
Decreto Ministeriale n. 941 del 01.12.2016.
Circolare Ministeriale n. 38646 del 07.12.2016.

Con la presente si comunica che nell'apposita area INTRANET è possibile visionare il Decreto ministeriale e la Circolare indicate in oggetto riguardanti le cessazioni dal servizio al termine del corrente anno scolastico.

Premesso quanto sopra si pregano le SS.VV. di comunicare alla Sezione Pensioni di quest'Ufficio, mediante posta elettronica (silvana.magazzeni.pe@istruzione.it), entro il **30 gennaio**:

- a) personale che cessa dal servizio dal 01.09.2017;
- b) personale che ha prodotto istanze di permanenza in servizio ai sensi dell'art. 1, comma 257 della Legge n. 208/2015 o per raggiungere il minimo contributivo (copia delle istanze dovrà essere trasmessa in forma cartacea);
- c) personale nei confronti del quale le SS.VV. hanno emesso o intendono emettere, entro il 28.02.2017 un provvedimento di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art.72 comma 11 del Decreto legge n.112/2008; copia di tali provvedimenti dovrà essere inviata anch'essa mediante posta elettronica alla Sezione Pensioni di quest'Ufficio;
- d) personale che al 31.08.2017 ha compiuto 65 anni e risulti avere un'anzianità contributiva pari a 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini (le SS.VV., ai fini dell'attestazione del predetto requisito contributivo, possono chiedere agli interessati una dichiarazione dei servizi prestati nonché di eventuali provvedimenti di riscatto/ricongiunzione/maternità o altra tipologia emessi dall'INPS e già accettati, così da permettere all' Amministrazione l'eventuale collocamento d'ufficio, come previsto dalla Circolare ministeriale).

La suddetta comunicazione dovrà essere effettuata anche in caso di riscontro negativo, cioè anche in caso di inesistenza di personale di cui alle lettere a) , b) , c) e d).



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l' Abruzzo

Ufficio IV - Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

Sede di Pescara

Si sottolinea inoltre la necessità da parte di quest'Ufficio - Sezione Pensioni - di ricevere da parte delle SS.VV. con cortese sollecitudine, quanto segue:

- richiesta **OBBLIGATORIA** da parte degli interessati di volere riscuotere l'indennità di buonuscita sul c/c postale o bancario (non è più consentita la riscossione in contanti di detta indennità) ;

- documenti e notizie in merito ad assenze dal servizio o tipologie del servizio stesso (esempio: part-time) che abbiano comportato la riduzione o la totale sospensione degli assegni; devono essere comunicati anche i periodi di assenza dal servizio concessi ai sensi dell'art. 4, comma 2° della legge 08.03.2000, n. 53 (assistenza a familiari in stato di handicap), tenuto conto che tali periodi non sono validi ai fini dell' indennità di buonuscita;

- cedolino relativo allo stipendio del mese di gennaio 2017 prodotto dal Ministero dell' Economia e delle Finanze;

- documenti e notizie circa le maggiorazioni contributive a fine di pensione relative a particolari servizi di cui alle norme del D.P .R, 1092/73 (es. servizi di ruolo all'estero);

- documenti e notizie in merito a benefici in termini pensionistici previsti da apposite norme, come la legge 336/70 (benefici combattentistici), o la legge 388/2000 la quale all'art. n. 80, comma 3° prevede un particolare beneficio contributivo a fine della sola pensione per un'invalidità superiore al 74%;

- documenti e notizie in merito ad eventuali adesioni al fondo ESPERO;

- ogni altra notizia che le SS.VV. ritengano necessario o anche solo opportuno comunicare in merito all'argomento pensioni e indennità di buonuscita.

Si richiama, infine, l'attenzione delle SS.VV. sulla necessità di effettuare l'aggiornamento a sistema delle posizioni retributive del personale che cesserà dal servizio dal 01.09.2017 e l'invio dei compensi accessori percepiti nell'ultimo decennio.

La suddetta operazione è condizione indispensabile affinché quest'Ufficio possa provvedere alla definizione sia dei trattamenti pensionistici che delle indennità di buonuscita a favore del personale in argomento.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

PER DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Marisa Di Cioccio

Marisa Di Cioccio

Via Passolanciano 75 - 66124 Pescara - Tel. 085/42461

email: usp.pe@istruzione.it - fax: usppe@postacert.istruzione.it